

HEPDAK

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

AKREDİTE EĞİTİM PROGRAMLARI İÇİN GELİŞİM RAPORU

ACIBADEM MEHMET ALİ AYDINLAR ÜNİVERSİTESİ

Üniversitenin adı: Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi

Rektörün adı: Ahmet ŞAHİN

Fakültenin/yüksekokulun adı: Sağlık Bilimleri Fakültesi

Dekanın adı: Murat Baş

Bölüm Başkanının adı: Ükke KARABACAK

İletişim kurulabilecek sorumlu kişi

Adı-Soyadı: Ükke KARABACAK

İş Tel: 0216 500 41 60

Cep Tel: 0532 413 42 59

E-posta: ukke.karabacak@acibadem.edu.tr

Eğitim Yılı: 2021

GELİŞİM RAPORU ÇİZELGESİ

1. PROGRAM AMAÇLARI	Ziyaret Sonrası HEPDAK Kararı*	HEPDAK ZİYARETİ SONRASI YAPILANLAR**	PLANLANAN AMA HENÜZ GERÇEKLEŞTİRİLEMİŞ OLAN FAALİYETLER***
TS.1.1. Eğitim programının amaçları	√	<ul style="list-style-type: none"> Hemşirelik Lisans Programı'nın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini, çalışma alanlarını ve bu alanlarda üstlenecekleri rolleri belirten ve mesleki beklentileri tanımlayan üç adet amacı ve bu amaçlara ait başarımların göstergeleri bulunmaktadır. 	YOK
TS.1.2. Program amaçlarının oluşturulması, güncellenmesi ve duyurulması	√	<ul style="list-style-type: none"> Kurum iç ve dış paydaşlarının katılımıyla program amaçlarına yönelik gözden geçirme çalışmaları üç yılda bir, program amaçlarına ulaşılma düzeyi ise yıllık olarak değerlendirilmektedir. Mezunların program amaçlarına ulaşılma düzeyinin izlenmesi her yıl düzenli olarak Mezun İzlem Komisyonu tarafından anket yöntemi ile yapılmakta ve raporlanmaktadır. Hemşirelik Lisans Programı'nın amaçları 2018 yılında tanımlanmış, 2020 yılında Paydaş Çalıştayı sonrasında gözden geçirilmiştir. Gözden geçirilen program amaçları kullanılmaya devam edilmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Program amaçlarının 2023 yılında yapılacak olan paydaş çalıştayı sonrasında gözden geçirilerek güncellemelerin yapılması planlanmıştır. Program amaçlarına ulaşılma düzeyinin paydaşlara e posta yolu ile bildirilmesi planlanmıştır.
TS.1.3. Program amaçlarının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve ulaşılma durumu	K	<ul style="list-style-type: none"> Üniversite bünyesinde 2019-2020 eğitim öğretim yılında yapılandırılan "mezun bilgi sistemi" güncellenme ve işletilmeye devam edilmektedir. Oluşturulan "mezun bilgi sistemi" kullanım kılavuzu ve sisteme giriş linki web sayfasında yayınlanmıştır. Mezunlara üniversite tarafından konu ile ilgili bilgilendirme e-postaları gönderilmiştir. Hemşirelik bölümü tarafından WhatsApp mezun grupları aracılığı ile hatırlatma mesajları gönderilmiştir. Giriş yapan mezun verileri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından istenerek raporlandırılmaktadır. Ayrıca mezun bilgileri mezun bilgi sistemi öncesinde olduğu gibi Mezun İzlem Komisyonu tarafından güncellenmekte ve eksik mezun bilgilerine ulaşılma ve yıllık olarak raporlanmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Mezun Bilgi Sisteminin geliştirilmesine ilişkin Öğrenci İşleri ile birlikte Mezun İzlem Komisyonu çalışmalarını planlamaktadır. Program amaçlarına ulaşılma durumunun daha kapsamlı takip edilebilmesi ve sisteme veri girişi yapan mezun sayısının artırılması planlanmıştır.

		<ul style="list-style-type: none"> • 2013-2021 yılları arasında toplam mezun sayımız 570'tir. 2021 yılı içerisinde iletişim bilgileri güncellenen mezun oranı %56'dır. • Ayrıca mezuniyet aşamasında olan öğrenciler ile yapılan odak grup görüşmelerinde öğrencilerin program amaçlarında belirlenen niteliklere ilişkin değerlendirmeleri alınmıştır. • Öğrencilerin uygulama eğitim ve sürekli gelişim alanlarında program amaçlarında belirtilen özelliklere ilişkin kendilerini yeterli gördükleri belirlenmiştir. 	
2. PROGRAM ÇIKTILARI			
TS.2.1. Program çıktıları	√	<ul style="list-style-type: none"> • Hemşirelik lisans programı amaç ve hedeflerinin gözden geçirilmesi ve güncel gereksinimleri karşılayacak şekilde geliştirilmesi amacıyla 2019-2020 Eğitim Öğretim yılı sonunda "21. Yüzyıl Hemşiresinden Beklentiler Çalıştayı" düzenlenmiştir. • Müfredat Eğitim Komisyonu toplantısında güncel program çıktılarının hemşirelik lisans program HEPDAK çıktıları, TYYÇ ve HUÇEP ile uyumu gözden geçirilmiştir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Program çıktılarının yeniden gözden geçirilmesi 2022-2023 Eğitim yılı akademik takviminde gerçekleştirilmesi planlanmıştır.
TS.2.2. Program çıktılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi	√	<ul style="list-style-type: none"> • Müfredat Eğitim Komisyonu tarafından yürütülen bir ölçme-değerlendirme sistemi bulunmaktadır. Değerlendirmede; eğitim süreçleri, program çıktıları ve eğitim programında yapılan değişikliklere/iyileştirmelere odaklanan "Çok Boyutlu Program Değerlendirme Modeli" kullanılmaktadır. • Program değerlendirme süreci üç aşamadan (planlama, uygulama, değerlendirme) oluşmaktadır. • <i>Planlama aşamasında;</i> eğitim programının hangi boyutlarını ve öğelerini ele alacağı, hangi yöntemler ve araçların kullanılacağı, program değerlendirmede görüşü alınacak paydaşlar ve her bir paydaştan elde edilebilecek bilgilerin neler olacağı, değerlendirmelerin hangi sıklıkta yapılacağı görev ve sorumlulukların nasıl paylaşılacağı konusunda bir plan yapılmaktadır. Verilerin toplanma sıklığı değerlendirilen parametreye göre değişmekte olup dönemlik, yıllık ve üç yılda bir yapılmaktadır. Toplanan bu veriler program çıktılarının gözden geçirilmesi, programın güncellenmesi ve geliştirilmesi amacıyla kullanılmaktadır. Her akademik yıl için bu parametreleri içeren bir faaliyet takvimi hazırlanmakta ve uygulanmaktadır. • Modelde sistematik olarak yüz yüze/karma/uzaktan eğitimi kapsayacak şekilde iyileştirmeler ve güncellemeler yapılmış olup son olarak 2020-2021 	<ul style="list-style-type: none"> • Program değerlendirme sürecinin 2021-2022 eğitim yılında faaliyet takvimi doğrultusunda yürütülmesi planlanmıştır.

		<p>Eğitim yılı Bahar Döneminde 8 ana parametre altında 14 alt parametre ile sistem yurutulmuştur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Uygulama aşamasında</i>; planlama aşamasında alınan kararlar ve hazırlanan takvim doğrultusunda araştırma deseni, evren ve örneklem seşimi, verilerin toplanması, analiz edilmesi ve sonuşların yorumlanması gerēekleřtirilerek, değerlendirme raporlanmaktadır. • <i>Değerlendirilme aşamasında</i>; ortaya çıkan gereksinimler ve bu doğrultuda gerēekleřtirilecek iyileştirmelerin yapılması amaçlanmaktadır. Yapılan iyileştirmeler algoritma doğrultusunda işletilmekte ve yururluğe konulmaktadır. 	
TS.2.3. Program ıktılarına ulaşma	√	<ul style="list-style-type: none"> • ırencilerin program çıktılarına ulaşma düzeyi müfredatta yer alan ders performansları değerlendirilerek belirlenir. Bu doğrultuda hem müfredat derslerinin tamamını alan hem de genel not ortalaması 2.00'in üstünde olan ırencilerin program çıktılarına ulaştığı kabul edilmektedir. • “ok Boyutlu Program Değerlendirme Modeli” kapsamında mezun aşamasındaki ırencilerin program çıktılarına yönelik nicel ve nitel değerlendirmeleri yapılmaktadır. • Uygulamaya yönelik kazanımlar ırenci İzlem ve Değerlendirme Kamesi ile her sınıfta değerlendirilmektedir. • Her dönem sonunda müfredatta yer alan derslerin ırenim çıktılarına katkı düzeyi ırenciler tarafından değerlendirilmekte, “Eğitim Raporu” içerisinde Müfredat Eğitim Komisyonuna raporlandırılmaktadır. Genel katkı düzeyi % 80’ den az olduğu belirlenen derslere yönelik iyileştirmeler planlanmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Program değerlendirme sürecinin 2021-2022 eğitim yılında faaliyet takvimi doğrultusunda yurutulmesi planlanmıştır.
3. EĞİTİM PROGRAMI			
TS.3.1. Eğitim programının içeriği	√	<ul style="list-style-type: none"> • Pandemi ile birlikte YÖK ve univerte senato kararları doğrultusunda yüz yüze, çevrim içi ve karma eğitim politikası uygulanmaktadır. Eğitim programı ırencilerin kazanması gereken bilgi ve becerilerini destekleyecek şekilde geliştirilmiştir. • Eğitim programı, programın öz govleri, ırencilerin kazanması gereken bilgi, tutum ve beceriler ile uyumludur. • Son güncellenen program çıktılarının eğitim programı amaçları ile ilişkisi gözden geçirilmiş univerte web sayfasında yayınlanmıştır. 	YOK

<p>TS.3.2. Eğitim programının kanıta dayalı bilgi ve uygulamalara temellendirilmesi</p>	<p>√</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim programında hemşirelik uygulamaları kanıta dayalı bakım uygulamalarına yönelik yürütülmektedir. • Kanıta Dayalı Hemşirelik dersi müfredatta VI. dönemde verilmektedir. Ayrıca öğretim üyeleri kanıt olarak kullandıkları kaynakları ders notlarında öğrenciler ile paylaşmaktadır. • Hemşirelik uygulamalarına yönelik dersler kanıta dayalı olarak yürütülmektedir. Derslerde öğrencilerin hemşirelik bakım planını kanıta dayalı olarak hazırlaması hedeflenmekte ve uygulanmaktadır. 	<p>YOK</p>
<p>TS.3.3. Eğitim programının kredilendirilmesi</p>	<p>√</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim programı Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) bazında tanımlanmıştır. • AKTS kredilerini belirlemek ve gözden geçirmek için her akademik yıl öncesinde öğretim üyeleri tarafından hazırlanan “Ders Bilgileri Formu” nun ilgili bölümü ve öğrencilerden her dönem sonunda geribildirim alınan “Hemşirelik Bölümü İş Yüğü Anketi” kullanılmaktadır. • Program değerlendirme kapsamında değerlendirilen bu veriler Müfredat Eğitim komisyonunda tartışılmakta, gerekli görüldüğünde iyileştirmeler planlanmaktadır. 	<p>YOK</p>
<p>TS.3.4. Eğitim programı modelinin tanımlanması</p>	<p>√</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Hemşirelik lisans programı; disiplin yapısına dayalı programlardan “Klasik Eğitim Modeli’nde” yapılandırılmış olup, üniversite web sayfasında yer almaktadır. 	<p>YOK</p>
<p>TS.3.5. Eğitim-öğretim yöntemlerinin tanımlanması</p>	<p>√</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bölümün eğitim programının yürütülmesinde kullanılan eğitim öğretim yöntemleri “Ders Bilgi Formları”nda yer almaktadır. • Öğrenme ve öğretme sürecinde kullanılan yöntemlerin öğrencilerin program çıktıklarına ulaşmalarını sağlayan öğrenci görüşleri her akademik dönem sonunda program değerlendirme kapsamında yapılmaktadır ve müfredat eğitim komisyonuna eğitim raporu olarak sunulmaktadır. 	<p>YOK</p>

<p>TS.3.6. Eğitim programında öğrenci merkezli aktif öğrenme yöntemlerinin kullanılması</p>	<p>√</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenme ve öğretme sürecinde kullanılan aktif öğrenme yöntemleri her akademik dönem sonunda raporlanmakta ve müfredat eğitim komisyonuna eğitim raporu olarak sunulmaktadır. • Öğrenci merkezli öğretim faaliyetlerinin zenginleştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla üniversite tarafından Öğrenci Merkezli Karma Eğitim (ÖMKE) çalışmaları oluşturuldu. Bu kapsamda; her bölümden Süreç Sorumlusu öğretim elemanı tanımlanmış, SWOT Analizleri yapılmıştır. Süreç işletilmeye devam etmektedir. • Bölümde 2021-2022 eğitim öğretim yılı güz döneminde kullanılması planlanan aktif öğretim yöntemleri listelenmiş bölüm süreç sorumlusu öğretim elemanı ile paylaşılmıştır. 	<p>YOK</p>
<p>TS.3.7. Eğitim programında yaşam boyu öğrenmenin tanımlanması</p>	<p>√</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenciler yaşam boyu öğrenme ve bilgiyi uygulamaya aktarma konusunda desteklenmektedir. Bu amaçla sempozyum, webinar, kongre vb. çalışmalar sürdürülmektedir. • Son sınıf hemşirelik öğrencileri; Erasmus kapsamında Litvanya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümüne öğrenci değişim programı kapsamında gitmektedir. • Öğrenciler; Sosyal Bilimsel Etkinlik Komisyonu tarafından yıl içinde belirlenen takvim doğrultusunda düzenlenen aktivitelere katılmaktadır. Öğrenciler 2020-2021 eğitim-öğretim yılında “ Farkındalık Kazandırma Etkinlikleri”, “Hemşirelikte Profesyonellik Geliştirme Seminerleri”, “Sosyal Etkinlikler”, “II Hemşirelik Bölümü Öğrenci Çalıştayı”, “Kariyer Günleri III” temalı dokuz etkinliğe katılmışlardır. • Öğrencilerin kişisel gelişimleri için katıldıkları kurs, seminer, kulüp çalışmaları gibi faaliyetler Sosyal Bilimsel Etkinlik Komisyonu tarafından takip edilmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sosyal Bilimsel Etkinlik Komisyonu tarafından 2021-2022 eğitim öğretim yılı faaliyetleri takvim kapsamında planlanmıştır.
<p>TS.3.8. Eğitim programında toplumun öncelikli sağlık sorunlarına yer verilmesi</p>	<p>√</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Hemşirelik Bölümü Eğitim programı ders içerikleri toplumun öncelikli sağlık sorunları ve gereksinimlerine yönelik geliştirilmiş ve her yıl revize edilmektedir. • Lisans programı içerisinde toplumun öncelikli sağlık sorunlarına yer verildiği “HEM 423 Toplumsal Duyarlılık Projesi” dersi yer almakta ve etkinliklerini sürdürmektedir. • Sosyal Bilimsel Etkinlik Komisyonu etkinlikleri kapsamında toplumun öncelikli sağlık sorunları arasında yer alan kanser, KOAH vb. sorunlara 	<p>YOK</p>

		yönelik farkındalık etkinlikleri düzenlenmiştir (Etkinliklere öğrenciler, aile bireyleri, yakınları katılım sağlamıştır).	
TS.3.9. Eğitim programında üniversite mezunu niteliklerine yer verilmesi	√	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim programında, üniversite mezunu niteliklerine katkı sağlayacak mesleki derslerin dışında ACU seçmeli dersler bulunmaktadır. Öğrenciler, seçmeli ders havuzdan mezun oluncaya kadar dört seçmeli ders seçmek zorundadır. ACU seçmeli dersler her akademik yıl öncesi güncellenmektedir. Zorunlu ders içeriklerinde bilgi, beceri ve tutum boyutunda eleştirel düşünme, problem çözmeye yönelik uygulamalara yer verilmektedir. 	YOK
TS.3.10. Eğitim programında mutlaka yer alması gereken konular ve programın HUÇEP ile uyumu	√	<ul style="list-style-type: none"> Hemşirelik Eğitim Programının, Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP-2014) ile uyumlu olarak hazırlanmıştır. Program içeriğinin HUÇEP konuları ile karşılaştırıldığı tablo güncellenmiştir. 	YOK
TS.3.11. Hemşirelik beceri laboratuvarları ve diğer laboratuvarların tanımlanması	√	<ul style="list-style-type: none"> Uygulamalı derslerin laboratuvar planlamaları laboratuvar kitapçıları kullanılarak detaylandırılmakta ve dönem başında öğrencilere iletilmektedir. Plan doğrultusunda temel beceri ve simülasyon uygulamaları hazırlanmakta ve uygulanmaktadır. Ders değerlendirmeleri, her dönem sonunda bölüm tarafından yapılandırılmış form doğrultusunda yapılmakta ve müfredat komisyonuna iletilmektedir. 2020-2021 Eğitim yılı laboratuvar uygulamaları yüz yüze eğitimdeki ilkeler optimum düzeyde uygulanarak çevrim içi aktif öğrenme yöntemleri kullanılarak gerçekleştirilmiştir. Öğrencilerin pandemi sürecinde uzaktan eğitim ile yürütülen hemşirelik mesleki derslerin uygulama hedeflerine yönelik yeterliliklerini sağlamak amacıyla 2021-2022 eğitim öğretim yılında “Açık Laboratuvar Uygulaması” yürütülmektedir. 	YOK
TS.3.12. Uygulama alanları	√	<ul style="list-style-type: none"> Programda uygulamalar, pandeminin seyri göz önünde bulundurularak YÖK, senato kararları, Müfredat Eğitim Komisyonu ve bölüm kurul kararları doğrultusunda gerçekleştirilmiştir. Klinik uygulamalar 2021-2022 eğitim öğretim yılında akademik takvime uygun olarak devam etmektedir. 	YOK

		<ul style="list-style-type: none"> • Uygulamalar, revizyonu yapılan laboratuvar ve klinik uygulama yönergesi ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. • Uygulamaların güvenli olarak yürütülmesi ve risklerin yönetilebilmesi için derse özgü klinik uygulama oryantasyon programı uygulanmaktadır. • Öğrenciler klinik uygulamaya başlamadan önce alana özgü evraklar hazırlanarak, kontrolleri gerçekleştirildikten sonra uygulamalar başlatılmaktadır. • Hemşirelik programının klinik/alan uygulamalarının anabilim dallarına göre değerlendirilmesi yapılmıştır. • Uygulama sonrası öğrenciler tarafından klinik uygulama değerlendirmesi yapılmakta, ders sorumlu öğretim üye/elemanı tarafından raporlandırılarak Müfredat Eğitim Komisyonuna sunulmaktadır. 	
TS.3.13. Ölçme-değerlendirme sisteminin oluşturulması ve işletilmesi	√	<ul style="list-style-type: none"> • Hemşirelik bölümünün ölçme-değerlendirme sistemi bulunmakta olup, sistemin işleyişi “Ölçme-Değerlendirme Komisyon Faaliyet Prosedürü” doğrultusunda yürütülmektedir. 	YOK
TS.3.14. Öğrencilerin öğrenme etkinliklerinin ölçülmesi ve değerlendirilmesi	√	<ul style="list-style-type: none"> • Hemşirelik bölümünde yürütülen derslere yönelik öğrencilerin öğrenme etkinliklerinin ölçülmesine yönelik faaliyetler Ölçme-Değerlendirme Komisyon'u tarafından yürütülmekte olup yıllık olarak raporlanmaktadır. • Her dönem başlangıcından önce açılacak derslere ait yarıyıl içi çalışmaların türleri, sayısı, yarıyıl sonu sınavının başarı notuna katkılarının hangi oranda olacağına ilişkin başarı değerlendirme sistemi, dersi verecek öğretim üyesi tarafından önerilmekte ve bölüm başkanlığının onayı ile öğrenci işleri müdürlüğüne iletilmektedir. • Onay sonrası kullanılacak yöntem ve katkı düzeyleri ders bilgileri formunda yer verilerek dönem başlangıcında öğrencilere Eğitim Yönetim Sisteminden (ALMS) duyurulmaktadır. • Başarı notuna katkı sağlayacak çoklu değerlendirme yöntemleri (klinik uygulama, simülasyon uygulamaları, vaka sunum, seminer sunum, ödev vb.) geçerli ve güvenilir araçlarla değerlendirilmektedir. • Ölçme değerlendirme sürecine ilişkin geri bildirimler ders ve uygulama değerlendirme formları ile her dönemin sonunda değerlendirilmekte ve Müfredat Eğitim komisyonuna sunulmaktadır. 	YOK

		<ul style="list-style-type: none"> Eğitim programında yer alan derslerin öğrenme çıktıları, program çıktılarına katkı sağlamaya yönelik düzenlenmekte ve dönem başlangıcınca ders bilgileri formunda belirtilmektedir. Dönem sonunda da öğrencilerin görüşleri ders değerlendirme formu aracılığıyla alınarak raporlanmakta ve Müfredat Eğitim komisyonuna sunulmaktadır. 	
TS.3.15. Program değerlendirme	√	<ul style="list-style-type: none"> Bölümün, eğitim süreçleri, program çıktıları ve eğitim programında yapılan değişikliklere/iyileştirmelere odaklanan bir program değerlendirme sistemi bulunmakta ve işletilmektedir. 	YOK
GS. 3.1. Öğrencilerin program dışındaki öğrenmelerinin tanınması için tanımlı süreçler	√	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin kurum dışı eğitimlerinin kabulü ve onay süreci Öğrenci ve İntibak Komisyonu tarafından yürütülmekte, ardından yönetim kurulu kararı alınarak öğrenci işlerine iletilmektedir. 	YOK
4. ÖĞRENCİLER			
TS.4.1. Öğrenci sayısı	√	<ul style="list-style-type: none"> Üniversite kapsamında yapılan yatay geçişlerin düzenlendiği, “Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Lisans, Ön Lisans Diploma Programlarına Yatay Geçiş Yönergesi” 02.06.2021 – 2021-23 Senato kararı gereği revize edilmiştir. Yatay ve dikey geçişle gelen öğrencilerin intibak süreçleri “İntibak İşlemleri Akış Planı” doğrultusunda sürdürülmekte, dikey geçiş işlemleri mevcut yönetmelik kapsamında sürdürülmeye devam edilmektedir. Hemşirelik bölümü çift anadal programı mevcut yönerge kapsamında sürdürülmeye devam edilmektedir. Hemşirelik bölümünü başarı ile bitirme koşulları ve takip süreçleri mevcut sistem doğrultusunda devam edilmektedir. 	YOK
TS.4.2. Değişim programları	√	<ul style="list-style-type: none"> Hemşirelik Bölümü değişim programlarında mevcut Erasmus+ programına ek olarak 2019 yılında “Global Değişim Programı” kapsamında dokuz ülke ile ikili anlaşmalar yapılmıştır. Global Değişim Programı kapsamında Hemşirelik Bölümünün de yer aldığı Medical University of Plovdiv ile anlaşma yapılmıştır. Pandemi şartları nedeniyle Global Değişim Programına başvuran ya da giden hemşirelik öğrencisi bulunmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> 2021-2022 yılı için hemşirelik bölümünden iki öğrenci Öğrenim Hareketliliğinden bir öğretim üyesinin Personel Hareketliliğinden yararlanması planlanmıştır. Erasmus+ Personel Hareketliliği kapsamında

	<ul style="list-style-type: none"> • Erasmus+ programı kapsamında Hemşirelik bölümünün anlaşması olan dört üniversiteye ek olarak 2018 yılında University of Medicine and Pharmacy Cluj Napoca-Romanya ile anlaşma yapılmıştır. • 2020-2021 yılında bir hemşirelik öğrencisi Lithvanya Üniversitesine değişim programı kapsamında gönderilmiştir. Pandemi şartları nedeniyle Erasmus+ programı kapsamında giden akademik personel bulunmamaktadır. • Erasmus+ Personel Hareketliliği kapsamında 2021-2022 Güz döneminde Bulgaristan Meditsinsky-Plovdiv Üniversitesinden bir öğretim üyesi Hemşirelik Bölümünü ziyaret etmiştir. • Erasmus+ Gelen Öğrenci Hareketliliği kapsamında Lithvanya Üniversitesinden bir öğrenci 2021-2022 Güz dönemi boyunca staj faaliyetlerini sürdürmektedir. • Mevcut süreç Uluslararası Öğrenci İşleri ve Akademik İlişkilerofisi ve Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü tarafından takip edilmektedir. • Öğrenci hareketliliği faaliyetlerine katılmak isteyen öğrencilerin desteklenmesi amacıyla; Avrupa Komisyonu tarafından Çevrimiçi Dil Desteği, ACU 213 English Language Course for Erasmus I ve ACU 212 English Language Course for Erasmus II dersi ACU ortak seçmeli dersleri sürdürülmekte olup danışmanlık toplantıları ve öğrenci etkinlikleri sürdürülmektedir. 	<p>Thessaly-Yunanistan Üniversitesinden 3 öğretim üyesi 2021 Aralık ayında hemşirelik bölümünü ziyaret etmesi planlanmıştır.</p>
<p>TS.4.3. Akademik ve kariyer danışmanlık sistemi</p>	<p>√</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2020-2021 eğitim yılında akademik danışmanlık planlaması doğrultusunda sınıf danışmanlığı uygulaması devam etmektedir. • Öğrencilere kariyer danışmanlığı verilmesi hedefi doğrultusunda çevrim içi “Kariyer Günleri III” etkinliği düzenlenmiştir. Düzenli olarak “Profesyonellik Geliştirme Seminerleri” öğrencilerin kariyer planlamasına destek olabilecek içerikler çerçevesinde devam etmekte olup 2020-2021 eğitim yılında dört etkinlik gerçekleştirilmiştir. • Kariyer danışmanlığı kapsamında Acıbadem Üniversitesi Kariyer Gelişim Merkezi, üniversitenin diğer bölümleri ve Acıbadem Sağlık Grubu İnsan Kaynakları Departmanı tarafından düzenlenen etkinliklere öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır. • Hemşirelik bölümü öğrencilerinin bilimsel etkinliklere katılımlarında öğretim üyeleri tarafından akademik danışmanlık verilmektedir. • Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırması (TÜMA) 2021 sonuçlarına göre Acıbadem Üniversitesi “Akademik Destek ve İlgi” kategorisinde 13. 	<ul style="list-style-type: none"> • 2021-2022 Eğitim yılında “Kariyer Günleri” etkinliğinin içerik farklılaşması sağlanarak her sınıf düzeyinde yapılması planlanmıştır. • “Profesyonellik Geliştirme Seminerleri” kapsamında 2021-2022 güz dönemi için iki, bahar dönemi için iki etkinlik planlanmıştır.

		sırada, “Kişisel Gelişim ve Kariyer Desteği” kategorisinde ise 8. sırada yer almaktadır.	
TS.4.4. Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri	√	<ul style="list-style-type: none"> • Üniversite bünyesinde öğrencilere uzman bir klinik psikolog tarafından tam zamanlı psikolojik danışmanlık hizmeti vermeye devam edilmektedir. • Psikolojik danışmanlık hizmeti için Badem-netten “Psikolojik Danışmanlık Bilgilendirme” sekmesi öğrencilerin kullanımına açılmıştır. • Öğrencilerin psikolojik danışmanlık ve rehberlik süreçlerinde kullanılan “Kişisel Bilgi Formu”, “Aydınlatılmış Onam Formu” na ek olarak “İntihar Kontrati” formu eklenmiştir. • Psikiyatrik tedaviye ihtiyaç duyan öğrenciler, Acıbadem Atakent hastanesindeki psikiyatriste ücretsiz olarak yönlendirilmektedir. Hastaneye ulaşım sorunu yaşayan öğrenciler için yakın lokalizasyonlardaki psikiyatristlerden destek alma süreçleri yapılandırılmıştır. • Bölümümüzden 2021-2022 eğitim öğretim yılında iki öğrencimiz danışman öğretim elemanı aracılığı ile psikolojik danışmanlık hizmeti almak için yönlendirilmiştir. 	YOK
TS.4.5. Eğitim programının yönetimine öğrencilerin katılımı	√	<ul style="list-style-type: none"> • Hemşirelik bölümünde, her akademik dönem sonunda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasında; ilgili derslerin teorik içeriklerinin değerlendirilmesinde “Ders Değerlendirme Formu”, klinik uygulamalarının değerlendirilmesinde “Klinik Öğrenim Çevresi Değerlendirme Ölçeği” ve “Halk Sağlığı Hemşireliği Uygulama Değerlendirme Formu” kullanılmaktadır. Sonuçlarına ilişkin raporlamada hazırlanan “Eğitim Raporu” formatı geliştirilmiştir. • Eğitim raporu sonuçları dönemi takip eden süreçte Hemşirelik Eğitimi ve Uygulamasının Entegrasyonu Kurulu toplantısı ve Müfredat Eğitim Komisyonunda ele alınmaktadır. • Öğrenciler “Program Değerlendirme” sürecinde de aktif olarak rol almaktadır. • Bölüm öğrencileri tarafından eğitim süreçlerinin değerlendirilmesi ve önerilerinin alınması amacıyla “II. Hemşirelik Bölümü Öğrenci Çalıştayı” yapılmıştır. Çalıştay Zoom Platformu üzerinden 130 öğrencinin ve Hemşirelik Bölümü öğretim üye/elemanlarının katılımıyla gerçekleştirilmiştir. • II. Hemşirelik Bölümü Öğrenci Çalıştay rapor sonucuna göre; “İlaç Doz Hesaplamalarının Geliştirilmesi”ne yönelik her dersin öğrenim hedefine 	<ul style="list-style-type: none"> • “Sosyal Bilimsel Etkinlik Komisyonu” tarafından alınan öğrenci görüşleri doğrultusunda hazırlanan 2021-2022 etkinlik faaliyet takvimi planlanmıştır. • “Öğrenci İzlem ve Değerlendirme Karnesi”nin iyileştirme çalışmaları kapsamında öğrenci görüşleri alınarak düzenleme yapılması planlanmıştır.

		<p>eklenmesi, klinik uygulamalar sırasında yerinde uygulama örneklerinin gerçekleştirilmesi ile ilgili iyileştirme yapılmıştır.</p> <ul style="list-style-type: none"> • “Öğrenci Merkezli Aktif Öğrenme Yöntemlerinin Yaygınlaştırılması”na yönelik bölüm öğretim üye/elemanlarının uygulamalı olarak infografik tasarımlar ve dijital araçlara yönelik bilgi güncellemesinin yapılması ve derslerde aktif kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır. • Bölüm kurul, komite ve komisyonlarda hemşirelik bölümü öğrencileri yer almakta ve toplantılara davet edilmektedir. • Öğrencilerin gelişimi için planlanan sosyal, bilimsel etkinlikler öğrenci görüşleri doğrultusunda “Sosyal Bilimsel Etkinlik Komisyonu” tarafından sürdürülmektedir. • Hemşirelik bölümü öğrencilerinin talep ve geribildirimleri doğrultusunda ACU Hemşirelik Kulübü 2020 yılında resmi olarak kurulmuştur. 	
TS.4.6. Öğrenci uyum programı	√	<ul style="list-style-type: none"> • Üniversiteye yeni kayıt olan öğrencilerin uyumunu sağlamak amacı ile “Genel Oryantasyon Programı” 2020-2021 ve 2021-2022 eğitim yılında pandemi nedeni ile bir video aracılığı ile öğrencilere dijital ortamda sunulmuştur. • 2020-2021 ve 2021-2022 eğitim yılında Hemşirelik Bölümü 1. sınıf öğrencilerinin bölüme uyumunu sağlamak amacı ile hazırlanan oryantasyon programı pandemi koşulları nedeni ile çevrimiçi gerçekleştirilmiş ve oryantasyon kitapçığı web sitesinde yer almıştır. • Bölüm öğrencileri ile yüz yüze eğitimlerinin başlaması ile bölüm öğretim elemanları tarafından “Bölüme Hoş Geldin” toplantısı yapılmıştır. • Hemşirelik Bölümüne yatay geçiş ile kayıt yaptıran öğrencilerin hem bölüm hem de üniversite oryantasyon programlarına katılımı sağlanmakta, eğitim yılı açılışı sonrası kayıt yaptıran öğrencilerin dijital ortamda yer alan dokümanlara ulaşmaları sağlanmaktadır. 	YOK
TS.4.7. Öğrencilerin gelişimine destek sağlama	√	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin gelişimine destek olması için 2020-2021 eğitim yılında iki sosyal, iki farkındalık, dört “Profesyonellik Geliştirme Semineri” düzenlenmiş ve pandemi nedeni ile çevrimiçi gerçekleştirilmiştir. • Öğrenci Kulüpleri - Sosyal Faaliyetler kapsamında; öğrenci kulüplerinin kurulması ve bu kulüplere katılım teşvik edilmektedir. Üniversite tanıtım günlerinde her kulübe yönelik bilgilendirme yapılmaktadır. Danışmanlık toplantılarda öğrenci kulüplerine ilişkin bilgi verilmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin sosyal gelişimine destek sağlamak amacı ile 2021-2022 yılı için iki sosyal etkinlik yapılması planlanmıştır. • “Profesyonellik Geliştirme Seminerleri” kapsamında 4

		<ul style="list-style-type: none"> • Kütüphane Hizmetleri tarafından öğrencilere kanıta dayalı bilgiye ulaşma yolları konusunda eğitimler düzenlenmektedir. • Öğrenciler bilimsel etkinliklere katılım konusunda desteklenmekte ve katılımları sınıf danışmanları tarafından izlenmektedir. Öğrencilere etkinlikler ile ilgili e-posta yolu ile bilgilendirmeler yapılmaktadır. • Öğrencilerin bilimsel etkinliklere katılımının teşvik edilmesi amacı ile Acıbadem Üniversitesi Akademik Faaliyet Destekleme Komisyonu tarafından öğrencilere maddi destek sağlanmaktadır. 2020-2021 Eğitim yılında pandemi nedeni ile etkinliklerin büyük çoğunluğunun çevrimiçi gerçekleştirilmesi nedeni öğrencilerden bu yönde bir talep gelmemiştir. • Sportif faaliyetler kapsamında; üniversite bünyesindeki spor tesislerinde öğrencilerin çeşitli spor dallarında faaliyet göstermeleri teşvik edilmektedir. • Öğrenci Hemşireler Derneği (ÖHDER) ve Türk Hemşireler Derneği Öğrenci Komisyonu (THDÖK)'nda öğrenciler tarafından çalışmalar yürütülmekte olup bölüm öğretim üyeleri danışmanlık vermektedir. • Öğrenciler "HEM 423 Toplumsal Duyarlılık Projesi" dersi kapsamında çeşitli dernekler ile işbirliği içerisinde sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirmeye devam etmektedir. 	etkinlik düzenlenmesi planlanmıştır.
GS.4.1. Akran yönderlik (mentorluk) sistemi	√	<ul style="list-style-type: none"> • Akran Destek Sistemi belirlenen algoritma doğrultusunda sürdürülmekte ve izlemleri raporlanmaktadır. 	YOK
5. ÖĞRETİM ELEMANLARI			
TS.5.1. Öğretim elemanı kadro politikası	K	<ul style="list-style-type: none"> • Hemşirelik bölümünde, öğretim elemanı devir hızı incelendiğinde; 2020-2021 güz dönemi sonunda ikamet değişikliği nedeniyle bir öğretim görevlisi ayrılmış olup, bir öğretim görevlisi ve iki araştırma görevlisi göreve başlamıştır. 2021-2022 bahar döneminde başlamak üzere üç araştırma görevlisinin atama süreci devam etmektedir. Bölümde, bir doktor öğretim üyesi ve iki öğretim görevlisinin yükseltme ile atama süreci devam etmektedir. • 2021-2022 bahar dönemi itibariyle; sekiz öğretim üyesi, dört öğretim görevlisi, altı araştırma görevlisi, bir klinik uzman bulunmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Acıbadem Üniversitesi "Öğretim Üyelğine Atanma ve Yükseltme Kriterleri" 1 Ocak 2022 tarihi itibarı ile güncellenerek yürürlüğe girecektir. • Hemşirelik Bölümü 2021-2022 Kadro Projeksiyonu Ekim ayından itibaren Hemşirelik

		<ul style="list-style-type: none"> • Hemşirelik Bölümü'nde 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı itibarıyla aktif öğrenci sayısı 322 dir, öğretim elemanı sayısı 16'dır. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı $322/13=25$'tir. Uygulamada ise öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı $322/16=20$'dir. 	Bölüm Başkanlığı tarafından Dekanlığa bildirilmiştir.
TS.5.2. Öğretim elemanı uyum programı	√	<ul style="list-style-type: none"> • Üniversiteye yeni başlayan öğretim elemanlarının, insan kaynakları ile imzaladığı “Tam Zamanlı Akademik Personel İş Sözleşmesi” revize edilmiştir. Revize edilen sözleşmeye öğretim elemanlarının yükümlülükleri, görev tanımı ve kişisel hakların korunması gibi başlıklar eklenmiştir. İnsan kaynakları tarafından öğretim elemanı için kimlik kartı, e-posta/smartport kullanıcı adı ve şifresi verilmektedir. • Öğretim elemanı işe başladığı ilk gün bölüm başkanı tarafından bölümdeki diğer öğretim elemanlarıyla; yapılan ilk akademik kurul toplantısında ise SBF'deki akademik ve idari personel ile tanıştırılmaktadır. • Öğretim elemanının oryantasyonu bölüm başkanı tarafından atanan rehber bir öğretim üye/elemanına tarafından gerçekleştirilmektedir. • Yeni başlayan öğretim elemanını oryantasyon süreci kapsamında “Bölüm Oryantasyon Kitabı okutulmakta ve “Hemşirelik Bölümü Akademik Personel Oryantasyon Formu” doldurtulmaktadır. Ayrıca üniversite oryantasyonu için “Öğretim Elemanı El Kitabı” paylaşılmaktadır. 	YOK
TS.5.3. Öğretim elemanı gelişimi	√	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretim üye/elemanlarının profesyonel gelişiminin desteklenmesi “Acıbadem Üniversitesi Akademik Faaliyetleri Destekleme Yönergesi” ne göre sürdürülmektedir. • Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Akademik Faaliyetleri Destekleme Yönergesi revize edilmiştir. • Destek miktarları, önceki yıla göre arttırılmıştır. • Makale süreci dahilinde İngilizce düzeltme ve çeviri hizmetleri, istatistiksel danışmanlık konusunda kurumsal anlaşmalar yapılmıştır. 	YOK
TS.5.4. Öğretim elemanı performans değerlendirme	√	<ul style="list-style-type: none"> • Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi, Periyodik Akademisyen Performans Değerlendirmesi (PAPD) Süreci, 2020-2021 akademik yılında da gelişmelerle devam etti ve 2021 yılında üçüncü kez uygulandı. Sürece katkı vermek amacıyla Rektörlük 2021 PAPD Komisyonu oluşturuldu ve çalışmalarına başladı. 2021 PAPD süreci ayrıntılı olarak web sitesinde yayınlandı. Sürecin aşamaları akışı güncellenmiştir; 	• Değerlendirme sonuçları doğrultusunda 2021-2022 dönemi öğretim elemanı sözleşmeleri yenilenmektedir.

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ I. Aşama (20 Ocak- 11 Mayıs 2021): 2021 PAPD sürecinde kullanılması düşünülen Fakülte/Yüksekokul/Enstitü'ye özgü ek değerlendirme verilerinin Dekanlık/Müdürlükler tarafından duyurulması, 2021 Öğretim Elemanı El Kitabının Rektörlük tarafından akademisyenlerle paylaşılması ➤ II. Aşama (Son Tarih 21 Haziran 2021): Akademisyenler tarafından 1 Ocak - 31 Aralık 2020 tarihleri arasında gerçekleştirilen akademik faaliyetlerin Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) üzerinden Dekanlık/Müdürlüklere iletilmesi ➤ III. Aşama (21 Haziran-31 Ağustos 2021): Akademik faaliyetlerin Dekanlık/Müdürlük tarafından değerlendirilmesi, Bölüm/Program/Anabilim Dalı Başkanlarından görüş alınması, Akademisyenlerle yüz yüze görüşmeler yapılması ➤ IV. Aşama (1-30 Eylül 2021): Dekanlık/Müdürlük tarafından 2021 PAPD Bireysel Değerlendirme Raporlarının hazırlanarak APSİS üzerinden Rektörlüğe sunulması, 2021 PAPD Bireysel Değerlendirme Raporlarının Rektörlük tarafından akademisyenlere APSİS üzerinden iletilmesi, Değerlendirme Raporu ile ilgili itirazların APSİS üzerinden Rektörlüğe gönderilmesi ➤ V. Aşama(1-15 Ekim 2021): Acıbadem Üniversitesi Öğretim Elemanı Sözleşmesi'nin imzalanması. <ul style="list-style-type: none"> • Sürece ilişkin bilgilendirme e postaları gönderilmiştir. • Performans değerlendirmesi; araştırma, eğitim, kuruma/topluma hizmet, başarılar ve tanınırlık kategorileri altında gerçekleşti. Süreç dahilinde, öğretim elemanı performans değerlendirme süreci tamamlandı. 	
<p>TS.5.5. Öğretim elemanı eğitici eğitimi programı</p>	√	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretim elemanlarına ölçme ve değerlendirme sistemi ASOS ile ilgili olarak 25 Mayıs 2021 tarihinde yapılan güncelleme eğitimine Hemşirelik Bölümünden iki öğretim elemanı katılmıştır. • Öğretim üye/elemanları, uzaktan eğitim sürecinde kütüphane kaynaklarını daha aktif kullanmaları adına, Elsevier firmasından Clinical Skills eğitimi almıştır. Hemşirelikte Kanıta Dayalı Tıp ve Literatür Tarama Teknikleri hakkında, CINAHL Complete ve EDS Eğitimleri Talebi sonrasında, Webinar katılım sağlanmıştır. • Üniversitemiz programlarında kademeli olarak geçilmesi planlanan “Öğrenci Merkezli Karma Eğitim (ÖMKE)” ile ilgili Bölüm öğretim elemanlarına eğitim verildi. Hemşirelik Bölümü öğretim elemanlarına 	<ul style="list-style-type: none"> • ÖMKE'ye ilişkin eğitim ve toplantıları devam etmekte olup, 2022'nin sonuna kadar gerekli çalışmaların ve eğitici eğitimlerinin tamamlanması planlanmaktadır.

		<p>30.09.2021 tarihinde ÖMKE kapsamında, çevrimiçi olarak Hemşirelik Eğitimi ve Dijital Uygulamalar Eğitimi düzenlenmiştir.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hemşirelik Bölümü öğretim üye/elemanlarının bireysel olarak son iki yılda katıldıkları etkinlikler; 43 kurs/eğitim, 32 Webinar, 8 seminer, 7 sempozyum, 3 çalıştay ve 3 kongre katılımı şeklindedir. 	
6. EĞİTİM YÖNETİMİ			
TS.6.1. Yönetim sistemi	K	<ul style="list-style-type: none"> • Fakülte ve bölümlerde görev alan tüm akademik ve idari personelin iş tanımı, görev ve sorumlulukları, yetkileri, en yakın yöneticileri ve altındaki bağlı iş unvanlarını içeren görev analizleri üniversite web sayfasında yayınlanmış ve personel erişimine açılmıştır. • Hemşirelik Bölümü lisans programında karar alma süreçleri katılımcı karar verme modeline göre bölüm kurul kararları esas alınarak sürdürülmektedir. Eğitim öğretim programının geliştirilmesi ve yürütülmesi ile ilgili çalışmalar güncellenen bir kurul, bir komite, altı komisyon, üç alt çalışma grubu tarafından yürütülmektedir. 	YOK
TS.6.2. Yönetim kadrosu (Üst yönetici ve yardımcı yöneticiler)	√	<ul style="list-style-type: none"> • Hemşirelik Bölüm Başkanı, eğitim öğretim faaliyetlerinin yanı sıra, üniversite Senato üyesi olup ayrıca yeni görevlendirme ile Acıbadem Tıbbi Araştırmalar Değerlendirme Etik Kurulu Başkan yardımcısı olarak görev yapmaktadır. • Hemşirelik Bölümünde işleyiş anabilim dallarına göre sürdürülmekte olup anabilim dalı yapılanmasına ilişkin çalışmalar devam etmektedir. Fakülte idari yöneticilerinden olan Seda Tezkan SBF sekreterliğinden Kalite Koordinatörlüğü'ne atanmıştır. Fakülte sekreterliğini 2020'den itibaren İraz Söyletir yürütmektedir. 	YOK
TS.6.3. Finansal kaynakların yönetimi	√	<ul style="list-style-type: none"> • Fakültenin ekonomik desteği "Acıbadem Sağlık ve Eğitim Vakfı" tarafından karşılanmaktadır. • Üniversitenin gelirleri ve giderleri her yıl mali bütçe ayında ayrı ayrı kalemlere göre belirlenmekte, Mütevelli Heyeti Başkanlığı tarafından bütçenin onaylanmasından sonra mevcut bütçe uygulanmaktadır. • Hemşirelik lisans programının yürütülmesinde gereksinim duyulan parasal kaynaklara ilişkin planlamalarda Hemşirelik Bölümü üniversite usul ve esaslarına uymakla yükümlüdür. Acil ve beklenmeyen durumlar için kaynak planlaması Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Gelir ve 	YOK

		giderlerin kontrolü YÖK hesap planına uygun olarak muhasebe kayıtlarına alınmaktadır.	
TS.6.4. Uygulama yapılan kuruluşlar ile iş birliği	√	<ul style="list-style-type: none"> • Klinik uygulamalar ilgili dersin ihtiyaç analizi doğrultusunda ASG Hastaneleri ve kamuya bağlı sağlık kuruluşlarında yürütülmektedir. ASG Hastanelerinde yapılacak uygulamalar “Hemşirelik Eğitim ve Uygulamasının Entegrasyon Kurulu” kararları doğrultusunda planlanmakta ve yürütülmektedir. Kamu hastanelerinde yapılan klinik uygulama/stajlar/saha çalışmaları, her eğitim yılı başında üniversite Rektörlüğü ve İl Sağlık Müdürlüğü’ne bağlı Kamu Hastaneleri arasında imzalanan protokol doğrultusunda uygulanmıştır. 	YOK
TS.6.5. Doküman ve/veya bilgi yönetim sistemi	√	<ul style="list-style-type: none"> • Hemşirelik lisans programında eğitimi izleme, değerlendirme ve sürekli iyileştirmede üniversite bünyesinde yer alan “Öğrenci Hizmetleri Otomasyon Sistemi” olarak “Proliz Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi” kullanılmaya devam etmektedir. Bu web ağında bulunan “Öğrenci Bilgi Sistemi” sekmesi içinde öğrenci, akademisyen ve idari personele yetki tanımlarına göre farklı işleri yönetecek ekranlar tanımlanmıştır. Üniversite içi bilgi paylaşım sistemi olarak ise “BADEMnet” geliştirilmiş ve kullanılmaktadır. • Uzaktan eğitim sürecinde bilgi yönetim sistemi ile ilgili akademik personel ve öğrencilere sistem kullanım kılavuzları iletilmiştir. 	YOK
TS.6.6. Risk yönetimi	√	<ul style="list-style-type: none"> • Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi’nde Risk Değerlendirmesi, ASG Teknik Hizmet Direktörlüğü’ne bağlı İş Sağlığı ve Güvenliği Birimince, iş sağlığı ve güvenliği uzmanı tarafından yapılmaktadır. Üniversite risk değerlendirilmesi iki yılda bir güncellenmekte olup en son 2021 yılında yapılmıştır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Üniversite risk değerlendirilmesinin 2023 yılında yapılması planlanmıştır.
GS.6.1. Öğrenme ve öğretme destek sistemi	√	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin beceri uygulamalarına yönelik gelişimlerinin desteklenmesi amacı ile “açık laboratuvar” uygulaması yürütülmektedir. Uygulama öğrenci ve öğretim üye/elemanlarının önerileri doğrultusunda planlanmakta ve yürütülmektedir. 	YOK

7. FİZİKSEL ALTYAPI			
TS.7.1. Fiziki yapı	√	<ul style="list-style-type: none"> • Acıbadem Üniversitesi Hemşirelik Bölümü derslik planlaması ders nitelik ve öğrenci sayısına göre yapılmaktadır. 2020-2021 eğitim öğretim yılı uzaktan eğitim sürecinde, öğretim üye/elemanları rezervasyon sistemi ile sanal derslikleri kullanmıştır. Sanal sınıfların sayısı, yeri ve rezervasyon ile kullanımı hakkında bilgilendirme e-posta aracılığıyla yapılmıştır. 2020-2021 eğitim öğretim yılı yaz döneminde iki adet ek sanal sınıf faaliyete geçmiştir. • YÖK 2021-2022 eğitim öğretim yılı güz yarıyılı derslerin sürdürülmesine ilişkin karar doğrultusunda derslerin %40'ı uzaktan eğitim ile yapılmaktadır. Derslerin niteliğine göre açılan mevcut şube sayısı ve dersliklerin ortalama kapasitesi oluşturulmuştur. • Dersler, laboratuvar uygulamaları ve ortak alanların kullanımına ilişkin fiziki ortam YÖK kararları ve ACU İSG kurul kararı doğrultusunda pandemi koşulları göz önünde bulundurularak sürdürülmektedir. 	YOK
TS.7.2. Araç-gereçler	√	<ul style="list-style-type: none"> • Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından dersliklerde bulunan donanımların kullanımına ilişkin öğretim elemanlarına bilgilendirme yapılmıştır. Üniversite bünyesindeki tüm bilgisayar laboratuvarları öğrencilerin aktif kullanımına açılmıştır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Üniversite bünyesinde yer alan tüm dersliklerin eğitim araç ve gereçlerinin (akıllı kürsü, projeksiyon, bilgisayar vb.) yenilenmesi planlanmıştır.
TS.7.3. Kütüphane	√	<ul style="list-style-type: none"> • Pandemi koşulları nedeniyle değişen kütüphane çalışma saatleri web sayfasında duyurulmuş ve e posta yolu ile bilgilendirme yapılmıştır. • Üniversitemiz basılı ve elektronik koleksiyonu düzenli olarak güncellenmektedir. • Elsevier Clinical Skills veri tabanı güncellenmiş, öğretim üye/elemanları ve öğrenciler bilgilendirilmiştir. Elsevier ClinicalKey Student "Foundation Nursing" veri tabanı abonelik erişimi için açılmış olup öğretim üye ve elemanları ile öğrencilere mail ile duyurulmuştur. • Kütüphane ve kütüphanedeki kaynakların öğrenci ve eğitimciler tarafından kullanım durumu yıllık olarak raporlanmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • ClinicalSkills veritabanına tüm Hemşirelik Bölümü öğrencileri eklenmiş olup, Elsevier tarafından çevrim içi kullanıcı eğitimi planlanmıştır.
TS.7.4. Klinik ve laboratuvar uygulama alanları	√	<ul style="list-style-type: none"> • Pandemi koşulları doğrultusunda tüm derslere yönelik uygulamalar Müfredat Eğitim Komisyonu'nda alınan karar gereği, bölüm kurulunda onaylanan uygulamalar planları doğrultusunda gerçekleştirilmiştir. 	YOK

		<ul style="list-style-type: none"> • 2020-2021 bahar dönemi sonunda 2. ve 3. Sınıf öğrencilerinin ASG grubu hastanelerinde blok uygulama olarak (20 gün) yapılmıştır. • 4. Sınıfların güz döneminden eksik kalan uygulamaları bahar döneminin başında blok olarak iki haftada tamamlanmıştır. Bahar dönemine ait uygulamalarında değişikliğe gidilmemiş olup müfredat doğrultusunda gerçekleştirilmiştir. • Birinci sınıflar klinik uygulamaya çıkmamış olup eksik kalan klinik hedefler doğrultusunda 2021-2022 eğitim öğretim yılında Açık Laboratuvar Uygulaması yapılmaktadır. Bu kapsamda öğrenciler simülasyon merkezinde uygulama hedeflerine yönelik çalışmaktadır. • Açık Laboratuvar Uygulaması tüm sınıflardaki öğrencilerin uygulamalara yönelik hedeflerini gerçekleştirilmek üzere sürdürülmektedir. • CASE bölümlerinde yürütülmeye devam eden laboratuvar çalışmaları pandemi koşulları göz önünde bulundurularak güncellenmiş ve alınan önlemler ile ilgili bilgilendirme kitapçığı oluşturulmuştur. 	
GS.7.1. Dinlenme-sosyal etkinlik alanları	√	<ul style="list-style-type: none"> • Pandemi nedeni ile dinlenme ve sosyal etkinlik alanları kullanımına ilişkin güncellemeler yapılmıştır Sağlık Bakanlığı'nın COVID 19 Çalışma rehberi ve ACU İSG kararları doğrultusunda yemek hizmetleri sürdürülmekte süreç ile ilgili bilgilendirmeler e posta ile duyurulmaktadır. 	YOK
8. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME			
TS.8.1. Değerlendirme ve sürekli iyileştirme çalışmaları	√	<ul style="list-style-type: none"> • Hemşirelik Lisans Programı iyileştirme çalışmaları Akreditasyon Komisyonu kapsamında sürdürmektedir. Komisyonlar çalışmalarını hazırladıkları faaliyet takvimi doğrultusunda sürdürmüş ve iyileştirme gerektiren alanlara yönelik çalışmalarını sürdürmektedir. Komisyonlar sorumluluk alanlarında sürdürdükleri faaliyetleri ve yaptıkları iyileştirme çalışmalarını yıllık olarak Akreditasyon Komisyonuna raporlamaktadır. • Akreditasyon Komisyonunun adı "Kalite ve Akreditasyon Komisyonu" olarak değiştirilmiş, komisyon yapılanmasında revizyon gerçekleştirilmiştir. • Komisyonların %34'ü faaliyet alanları doğrultusunda işleyiş süreçlerini yazılı hale getirmiştir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Komisyonlar faaliyet alanları doğrultusunda işleyiş süreçlerini yazılı hale getirmeye ve güncellemeleri devam eden komisyonlar %66'dır.
TS.8.2. Sürekli iyileştirme programının yürütülmesi ve	√	<ul style="list-style-type: none"> • 2020-2021 yılı içerisinde komisyonların gerçekleştirdikleri iyileştirme çalışmaları Akreditasyon Komisyonunda sunulmuştur. İyileştirme faaliyetleri Tablo 8.1 ve 8.2'de gösterilmiştir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Yıllık olarak komisyonlar tarafından iyileştirme

sonuçlarının duyurulması****			çalışmaları yapılmakta ve sunulmaya devam edilmektedir.
------------------------------	--	--	---

*HEPDAK tarafından ziyaret sonrasında bildirilen karar yazılacak (Hiçbir yetersizlik yoksa- √; Zayıflık- Z; Kaygı-K ile belirtiniz).

** Son ziyaretten sonra yapılanlar özet ve maddeler halinde yazılmalıdır. Son ziyaretteki √ durumunun sürdürülebilirliği için yapılanlar da maddeler halinde yazılmalıdır. Açıklamalara yönelik kanıt eklenmemelidir. Gerek görülmesi durumunda değerlendirme takımı tarafından kanıtlar talep edilecektir. İlgili standarta yönelik ziyaretten sonra hayata geçirilen herhangi bir girişim yok ise, ilgili satıra “YOK” yazılmalıdır.

*** İlgili standarta yönelik planlanan herhangi bir şey yok ise, ilgili satıra “ YOK” yazılmalıdır.

**** Gelişim raporunu hazırlarken, Özdeğerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu-Sürüm 5.1’de yer alan Tablo 8.1 ve Tablo 8.2’i mutlaka kullanmalısınız.