**ACIBADEM MEHMET ALİ AYDINLAR ÜNİVERSİTESİ**

**AÇIK İHALE USÜLÜ MAL ALIMI İDARİ ŞARTNAMESİ**

**İHALE NO : 2020-02**

**İHALE TARİHİ : 30/11/2020**

**İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR**

###

### Madde 1 - İhaleyi yapan idareye ilişkin bilgiler

a) Unvanı :Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi

b) Adresi: Kayışdağı Caddesi No:32, 34752 Ataşehir /İstanbul

c) Telefon numarası: 0216 500 41 98

d) Faks numarası: 0216 577 50 48

e) Elektronik posta adresi: yasemin.kizilkaya@acibadem.edu.tr

f) İlgili personelinin adı-soyadı/unvanı: Yasemin Kızılkaya / Satınalma Müdürü

 İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan temin edebilirler.

### Madde 2 - İhale konusuna ilişkin bilgiler

1. Adı: Elektrik Enerjisi Alımı İhalesi
2. Miktarı: 2 kalem elektrik enerjisi alımı
3. Teslim yeri: Kayışdağı Caddesi No:32, 34752 Ataşehir /İstanbul

### Madde 3 - İhaleye ilişkin bilgiler

1. İhale usulü:Açık İhale Usulü
2. İhalenin yapılacağı adres: Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi

 Kayışdağı Cad. No:32 A204 Nolu Amfi34752

 Ataşehir /İSTANBUL

1. İhale tarihi: 30/11/2020
2. İhale saati: 11:00

### Madde 4 - İhale dokümanının görülmesi ve temini

İhale dokümanı Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi’nin yukarıda belirtilen adresinde ve www.acibadem.edu.tr web sitesinde bedelsiz olarak görülebilir. Ancak, ihaleye teklif verecek olan isteklilerin ihale dosyasını 50 TL karşılığı satın alması zorunludur.

İhale dosyası bedeli Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi’nin T.Garanti Bankası A.Ş. Kozyatağı Kurumsal Şubesi nezdindeki TR85 0006 2000 3830 0006 2945 16 nolu hesabına yatırılabilir. Doküman satış bedeli yalnızca bankaya yatırılmalıdır. Makbuz karşılığı elden ödeme alınmamaktadır.

Ödeme dekontu sunularak ihale dosyası teslim alınabilir. Karşılığında dokümanın satın alındığına dair belge verilecektir.

### Madde 5 – İhale dokümanının Kapsamı

### İhale İlanı

### İdari Şartname

### Teknik Şartname

### Sözleşme Taslağı

### Birim Fiyat Teklif Mektubu Formu

### Birim Fiyat Teklif Cetveli Formu

### Geçici Teminat Formu

1. Zarf Açma ve Belge Kontrol Tutanağı

Ayrıca Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi’nin düzenleyeceği zeyilnameler ile isteklilerin yazılı talebi üzerine Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi tarafından yapılan yazılı açıklamalar, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçasıdır.

### Madde 6 - Tekliflerin sunulacağı yer, son teklif verme tarih ve saati

1. Tekliflerin sunulacağı yer: Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Satınalma Müdürlüğü, Kayışdağı Caddesi No:32, PK:34752 Ataşehir /İstanbul
2. Son teklif verme tarihi: 30/11/2020
3. Son teklif verme saati: 10:00

### Madde 7 - İhaleye zarfında olması gereken belgeler

İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri sunmaları gerekir:

1. Tebligat için adres beyanı ve ayrıca irtibat için telefon, elektronik posta adresi ve varsa faks numarası
2. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası Belgesi
* Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına veya ilgili Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,
* Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,
1. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri
* Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
* Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,
* Vekâleten teklif vermesi halinde, vekil adına düzenlenmiş, teklif vermeye ve ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekâletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi
1. Mali yeterlilik belgeleri; onaylı Bilanço, Gelir Tablosu ya da bir önceki yılın kurumlar vergisi beyannamesi
2. İhale dokümanı içinde yer alan “Birim Fiyat Teklif Mektubu” formuna uygun olarak hazırlanmış teklif mektubu
3. Bu şartnamede tanımlanan geçici teminat
4. İhale dokümanının satın alındığına dair idarece verilmiş olan belge
5. İdari Şartname, Teknik Şartname ve Sözleşme Taslağının okunup kabul edildiklerine dair kaşeli, imzalı nüshaları

Yukarıda sayılan belgelerden teklif mektubu ve geçici teminat hariç diğerleri eksik evrak niteliğinde kabul edilebilir. Eksik evrakın, tespit edildiği tarihi müteakip 5 gün içerisinde tamamlanması gerekir.

### Madde 8- Belgelerin Sunuluş Şekli

İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını, noter onaylı bir nüshasını veya aslını sözleşme öncesi alıcıya beyan etmek koşulu ile kopya örneklerini ihale zarfında bulundurmak zorundadır.

### Madde 9- Satın Almanın Yabancı İsteklilere Açıklığı

### Bu ihaleye sadece yerli istekliler katılabilir.

### Madde 10-Teklif mektubunun şekli ve içeriği

Teklif mektupları, yazılı ve imzalı olarak sunulur. Teklif Mektubunda;

1. İhale dosyasının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
2. Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,
3. Üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,
4. Teklif mektubunun ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması, zorunludur.
5. Teklifler birim fiyat esaslı verilecektir.
6. Kısmi teklif verilemez.
7. İhale konusu işe ilişkin olarak alternatif teklif verilemez*.*
8. Teklifte geçerli para birimi TL’dir.
9. Geçerlilik süresi minimum 30 takvim gündür.

Bunlardan herhangi birine uygun olmayan teklifler geçerli sayılmayacaktır.

**Madde 11 -Tekliflerin sunulma şekli**

Teklif mektubu ve “Madde 7”de ihaleye katılabilme şartı olarak istenilen bütün belgeler bir zarfa konulur. Zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan vakıf yükseköğretim kurumunun adı ve açık adresi yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır ve mühürlenir.

Teklifler son teklif verme tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen yere sunulabileceği gibi iadeli taahhütlü posta yoluyla da gönderilebilir. Son teklif verme tarih ve saatine kadar İdareye ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

Verilen teklifler, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz.

**Madde 12- İhaleye katılamayacaklar**

1. Aşağıda belirtilen kimseler doğrudan veya dolaylı ya da alt yüklenici olarak kendileri veya başkaları adına ihalelere katılamazlar:

a) Bu Yönetmelik kapsamındaki iş ve işlemleri hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve denetlemekle görevli olanlar.

b) 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ile bu Yönetmelik ve diğer kanunlardaki hükümler gereğince geçici veya sürekli olarak vakıf yükseköğretim kurumlarınca veya mahkeme kararıyla kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar ile 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan veya örgütlü suçlardan yahut kendi ülkesinde ya da yabancı bir ülkede kamu görevlilerine rüşvet verme suçundan dolayı hükümlü bulunanlar.

c) İlgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilenler.

ç) Daha önce kendisine üniversitede iş verildiği halde, usulüne göre sözleşme yapmak istemeyenler, sözleşme yapıldıktan sonra taahhüdünden vazgeçen ve mücbir sebepler dışında taahhütlerini, sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirmediği tespit edilenler.

1. İhale konusu işin danışmanlık hizmetlerini yapan yükleniciler bu işin ihalesine katılamazlar. Aynı şekilde, ihale konusu işin yüklenicileri de o işin danışmanlık hizmeti ihalelerine katılamazlar.
2. Birinci ve ikinci fıkrada sayılan yasaklar bu kişilerin ortakları, ortaklık payı %10’dan az olan anonim şirketler ile vakıf yükseköğretim kurumunun 13/1/2011 tarihli ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu uyarınca hâkim ortağı olduğu şirketler hariç, ortaklık ve yönetim ilişkisi olan şirketleri ile bu şirketlerin sermayesinin yarısından fazlasına sahip oldukları şirketleri için de geçerlidir.
3. Bu maddede belirtilen yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılır. Geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca bu durumun tekliflerin değerlendirmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

**Madde 13- Teklif Hazırlama Giderleri**

Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İstekli, teklifini hazırlamak için yapmış olduğu hiç bir masrafı Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi’nden isteyemez.

**Madde 14- Ödemeler**

Ödemelerde geçerli para birimi TL’dir.

Fatura bedeli fatura tarihini takip eden ayın son gününde ödeme yapılır.

Ödeme günü hafta sonu ve/veya tatile gelmesi halinde ise takip eden ilk iş gününde ödeme gerçekleştirilecektir.

Ödemeler fatura üzerinde yazılı olan firmanın banka hesabına banka havale/eft yoluyla yapılacaktır.

Firma Banka bilgilerini kaşe ve imzalı olarak fatura ile teslim etmesi gerekmektedir.

### Madde 15- Geçici teminat ve teminat olarak kabul edilecek değerler

### Geçici teminat teklif edilen tutarın %3’ünden az olamaz ve geçerlilik süresi teklif geçerlilik süresinin bitiminden itibaren otuz (30) günden az olamaz.

Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda sayılmıştır;

* 1. Tedavüldeki Türk Parası
	2. Bankalar ve özel finans kurumları tarafından verilen teminat mektupları

### Madde 16- Diğer Hususlar

1. İhale konusu alımın/işin tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere devir edilemez.
2. İhaleyi kazanan istekli ile sözleşme imzalanacaktır. Sözleşme tasarısı EK-3’te yer almaktadır.

İhale dosyasında Sözleşme Tasarısı yer almakla birlikte maddeleri üzerinde karşılıklı mutabakat sağlanması koşuluyla ihale uhdesinde kalan isteklinin varsa standart sözleşme metni de imzalanabilir.

1. İhale karar pulu ve sözleşmeye ait damga vergisi istekli tarafından ödenecektir.
2. Sözleşmede kesin teminat alınmayacaktır
3. İhale zarfına konulacak belgeler “EK”5 te yer alan tutanaktaki Belge numarasına göre numaralandırılarak sırası ile ihale dosyasına konulacaktır.
4. İhaleye katılacak olan isteklinin cirosu ihale bedelinin %25’inden az olamaz
5. Aşırı düşük teklif sorgulaması yapılmayacaktır.
6. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.
7. İstekli tarafından, ihale dokümanının içeriği dikkatli bir şekilde incelenmelidir. Teklifin verilmesine ilişkin şartların yerine getirilmemesinden kaynaklanan sorumluluk teklif verene aittir. İhale dokümanında öngörülen kriterlere uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

### EK-1: Birim Fiyat Teklif Mektubu

### EK-2: Birim Fiyat Teklif Cetveli

### EK-3: Sözleşme Taslağı

### EK-4: Geçici Teminat Mektubu

### EK-5: Zarf Açma ve Belge Kontrol Tutanağı